

# OLLERUP VANDVÆRK Amba

---

Svendborg Kommune  
Borgmesterkontoret

Ollerup, den 12. september 2022

Ansøgning om Kommunegaranti

Ollerup Vandværk skal til at have bygget et anlæg til kalkfjernelse ved ionbytning.  
Vi har allerede i juni 2021 fået andelshavernes godkendelse til at bygge samt til at låne pengene.

Vi har derfor ansøgt KommuneKredit om et annuitetslån kr. 4.500.000 over 25 år.

Opgørelse over etableringsomkostninger:

Anlæg til blødgøring incl. rørføring	kr. 3.077.891
Bygningsarbejde	kr. 600.000
Udforudsete udgifter	kr. 400.000
El arbejde	kr. 325.000
Kloakarbejde	<u>kr. 100.000</u>
	Kr . 4.502.891

Vi ansøger derfor om Kommunegaranti for det nye lån.  
Vi har et lån i KommuneKredit som udløber i 2024.

Vi har lige fået byggetilladelse og regner med at gå i gang i løbet af oktober måned

Med venlig hilsen



Aksel Pedersen

---

## Ollerup Vandværk A.m.b.a.

Svendborgvej 70 B, 5762 Vester Skerninge. Telefon 62 24 43 80. Mobil 21 45 34 10

CVR nr.: 16560715

[www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)

E-mail: [kontor@ollerupvand.dk](mailto:kontor@ollerupvand.dk)



## OLLERUP VANDVÆRK Amba

---

Svendborg Kommune  
Borgmesterkontoret

Ollerup, den 6. oktober 2022

### Ansøgning om Kommunegaranti

Ollerup Vandværk skal til at have bygget et anlæg til kalkfjernelse ved ionbytning.  
Vi har allerede i juni 2021 fået andelshavernes godkendelse til at bygge samt til at låne pengene.

Samtidig fik vi vedtaget at vandprisen blev hævet fra kr. 6,00 til kr. 8,00 pr. m<sup>3</sup> gældende  
Fra 2022.

Vi har et lån i KommuneKredit som udløber i 2024.

Vi har lige fået byggetilladelse og håber at vi kan gå i gang sidst på året.

Vi har været lidt hurtige til at indsende budgetterne. Vi har derfor reguleret budgetterne  
For årene 2022 og 2023.

Vi havde regnet med at anlægget blev bygget i år, men på grund af mange forhindringer er vi først klar  
Sidst i november måned 2022.

Vi skal derfor heller ikke bruge pengene før i 2023.

Den årlige vedligeholdelse af anlægget findes under Produktionsudgifter/service

Vi vedlægger en oversigt over udregningen af afskrivningerne. Den største del af udgiften er til  
maskiner og inventar kr. 3.100.000,00.

Samtidig vedlægges oversigt over en gennemsnitshusstands forbrug.

Med venlig hilsen



Aksel Pedersen

---

### Ollerup Vandværk A.m.b.a.

Svendborgvej 70 B, 5762 Vester Skerninge. Telefon 62 24 43 80. Mobil 21 45 34 10

CVR nr.: 16560715

[www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)

E-mail: [kontor@ollerupvand.dk](mailto:kontor@ollerupvand.dk)

Budget 2023 - Ollerup Vandværk				
Konto	Tekst	Indtægter	Udgifter	Total
1010	Fast afgift	-635.000,00		
1020	Kubikmeterafgift	-560.000,00		
1110	Hovedanlægsbidrag			
1120	Forsyningsledningsbidrag			
1130	Stikledningsbidrag			
1210	Målerleje	-106.000,00		
1240	Gebyrer u.moms	-3.000,00		-1.304.000,00
1250	Måleroplysninger	-12.500,00		-12.500,00
	<b>Indtægter i alt</b>			-1.316.500,00
	<b>Produktionsomkostninger:</b>			
2010	Vedligehold.bygninger		15.000,00	
2012	Vedligehold.installationer		10.000,00	
2013	Værktøj, reoler, inventar		15.000,00	
2014	Vedligehold.boringer		5.000,00	
	Produktionsudgifter / service		70.000,00	
2018	Produktionslønninger		75.000,00	
2020	El		110.000,00	
2121	Elafgifter		-55.000,00	
2025	Vandanalyser		25.000,00	
2029	Vandmålere		0,00	
2040	Vedlh/brændst.maskiner		2.800,00	
2045	Vand/kloak/renovation		58.000,00	
2055	Landinspektør		15.000,00	
2056	Ejendomsskat		3.000,00	
2110	Afskrivn. Bygninger		145.000,00	
2140	Afskrivn.inventar		164.000,00	
2150	Afskrivn. Boringer		90.000,00	747.800,00
	<b>Distributionsomkostninger</b>			
2011	Vedligeholdelse ledningsnet		100.000,00	
2015	Nye ledninger		0,00	
2120	Afskrivn. Ledningsnet		9.375,00	109.375,00
	<b>Administrationsomkostninger</b>			
2405	Løn		95.000,00	
2410	Km-godtgørelse		1.200,00	
2411	Dataløn		2.500,00	
2413	Bestyrelsesmøder		2.000,00	
2420	Generalforsamling		4.000,00	
2428	Personaleudgifter		15.000,00	
2430	Annoncer		15.000,00	
2435	Porto og gebyrer		3.000,00	
2436	Kontorartikler		6.000,00	
2437	Telefon og internet		7.500,00	
2438	Licenser/nye program.		15.000,00	
2439	Kontingenter		10.000,00	
2440	Revision		13.000,00	
2442	Abonnement		40.000,00	
2445	PBS udgifter		15.000,00	
2450	Bankgebyr		3.800,00	
2452	Småanskaffelser		3.000,00	
2460	Kontor/invent&vedlh.		2.500,00	
2465	Gaver og blomster		2.500,00	
2470	Forsikringer		10.000,00	
2472	Rengøringsartikler		500,00	
2475	Tab på debitorer		500,00	267.000,00
	<b>Renter:</b>			
3210	Renter 201239076		133.633,00	
3250	Garantiprov. Svbg. Kommune		46.233,00	179.866,00
	<b>Udgifter i alt</b>			1.304.041,00
	<b>Overdækning</b>			-12.459,00

2,79% Annuitet på DKK 4.500.000,00, der afvikles over 50 terminer. Bidragssats 0,00%.

Nom. beløb: DKK 4.500.000,00 til kurs 100,00

Provenu: DKK 4.500.000,00

Nutidsværdi: DKK 4.500.000,00 ved diskonteringsfaktor 2,81%

Afvikling pr.	Adm. bidrag	Afdrag	Rente	Ydelse inkl. bidrag	Restgæld
29-06-2022	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00
29-12-2022	0,00	62.845,60	62.743,50	125.589,10	4.437.154,40
29-06-2023	0,00	63.721,86	61.867,24	125.589,10	4.373.432,54
29-12-2023	0,00	64.610,33	60.978,77	125.589,10	4.308.822,21
28-06-2024	0,00	65.511,19	60.077,91	125.589,10	4.243.311,02
30-12-2024	0,00	66.424,62	59.164,49	125.589,11	4.176.886,40
30-06-2025	0,00	67.350,77	58.238,33	125.589,10	4.109.535,63
29-12-2025	0,00	68.289,85	57.299,26	125.589,11	4.041.245,78
29-06-2026	0,00	69.242,01	56.347,09	125.589,10	3.972.003,77
29-12-2026	0,00	70.207,45	55.381,65	125.589,10	3.901.796,32
29-06-2027	0,00	71.186,36	54.402,75	125.589,11	3.830.609,96
29-12-2027	0,00	72.178,91	53.410,19	125.589,10	3.758.431,05
29-06-2028	0,00	73.185,30	52.403,80	125.589,10	3.685.245,75
29-12-2028	0,00	74.205,72	51.383,38	125.589,10	3.611.040,03
29-06-2029	0,00	75.240,37	50.348,73	125.589,10	3.535.799,66
28-12-2029	0,00	76.289,45	49.299,65	125.589,10	3.459.510,21
28-06-2030	0,00	77.353,15	48.235,95	125.589,10	3.382.157,06
30-12-2030	0,00	78.431,69	47.157,42	125.589,11	3.303.725,37
30-06-2031	0,00	79.525,26	46.063,84	125.589,10	3.224.200,11
29-12-2031	0,00	80.634,08	44.955,02	125.589,10	3.143.566,03
29-06-2032	0,00	81.758,36	43.830,74	125.589,10	3.061.807,67
29-12-2032	0,00	82.898,32	42.690,78	125.589,10	2.978.909,35
29-06-2033	0,00	84.054,17	41.534,93	125.589,10	2.894.855,18
29-12-2033	0,00	85.226,14	40.362,97	125.589,11	2.809.629,04
29-06-2034	0,00	86.414,44	39.174,66	125.589,10	2.723.214,60
29-12-2034	0,00	87.619,32	37.969,78	125.589,10	2.635.595,28
29-06-2035	0,00	88.841,00	36.748,10	125.589,10	2.546.754,28
28-12-2035	0,00	90.079,71	35.509,39	125.589,10	2.456.674,57
30-06-2036	0,00	91.335,69	34.253,41	125.589,10	2.365.338,88
29-12-2036	0,00	92.609,18	32.979,92	125.589,10	2.272.729,70
29-06-2037	0,00	93.900,43	31.688,67	125.589,10	2.178.829,27
29-12-2037	0,00	95.209,68	30.379,42	125.589,10	2.083.619,59
29-06-2038	0,00	96.537,19	29.051,91	125.589,10	1.987.082,40
29-12-2038	0,00	97.883,21	27.705,89	125.589,10	1.889.199,19
29-06-2039	0,00	99.248,00	26.341,10	125.589,10	1.789.951,19
29-12-2039	0,00	100.631,81	24.957,29	125.589,10	1.689.319,38
29-06-2040	0,00	102.034,92	23.554,18	125.589,10	1.587.284,46
28-12-2040	0,00	103.457,59	22.131,51	125.589,10	1.483.826,87
28-06-2041	0,00	104.900,10	20.689,00	125.589,10	1.378.926,77
30-12-2041	0,00	106.362,73	19.226,38	125.589,11	1.272.564,04
30-06-2042	0,00	107.845,74	17.743,36	125.589,10	1.164.718,30
29-12-2042	0,00	109.349,43	16.239,67	125.589,10	1.055.368,87

Afvikling pr.	Adm. bidrag	Afdrag	Rente	Ydelse inkl. bidrag	Restgæld
29-06-2043	0,00	110.874,09	14.715,01	125.589,10	944.494,78
29-12-2043	0,00	112.420,01	13.169,09	125.589,10	832.074,77
29-06-2044	0,00	113.987,48	11.601,62	125.589,10	718.087,29
29-12-2044	0,00	115.576,81	10.012,29	125.589,10	602.510,48
29-06-2045	0,00	117.188,30	8.400,80	125.589,10	485.322,18
29-12-2045	0,00	118.822,26	6.766,85	125.589,11	366.499,92
29-06-2046	0,00	120.478,99	5.110,11	125.589,10	246.020,93
28-12-2046	0,00	122.158,83	3.430,27	125.589,10	123.862,10
28-06-2047	0,00	123.862,10	1.727,01	125.589,11	0,00

KommuneKredits regnemodeller kan kun anvendes til budgettering af lån og skal ikke opfattes som tilbud om lån. KommuneKredit tager forbehold for fejl og mangler i beregningerne.

Budget 2022 - Ollerup Vandværk				
Konto	Tekst	Indtægter	Udgifter	Total
1010	Fast afgift	-635.000,00		
1020	Kubikmeterafgift - kr. 8,00	-560.000,00		
1110	Hovedanlægsbidrag			
1120	Forsyningsledningsbidrag			
1130	Stikledningsbidrag			
1210	Målerleje	-106.000,00		
1240	Gebyrer u.moms	-3.000,00		-1.304.000,00
1250	Måleroplysninger	-12.500,00		-12.500,00
	<b>Indtægter i alt</b>			-1.316.500,00
	<b>Produktionsomkostninger:</b>			
2010	Vedligehold.bygninger		80.000,00	
2012	Vedligehold.installationer		50.000,00	
2013	Værktøj, reoler, inventar		15.000,00	
2014	Vedligehold.boringer		5.000,00	
	Produktionsudgifter / service		0,00	
2018	Produktionslønninger		75.000,00	
2020	Ei		95.000,00	
2121	Elafgifter		-45.000,00	
2025	Vandanalyser		25.000,00	
2029	Vandmålere		0,00	
2040	Vedlh/brændst.maskiner		2.800,00	
2045	Vand/kloak/renovation		48.000,00	
2055	Landinspektør		15.000,00	
2056	Ejendomsskat		3.000,00	
2110	Afskrivn. Bygninger		140.000,00	
2140	Afskrivn.inventar		150.000,00	
2150	Afskrivn. Boringer		90.000,00	748.800,00
	<b>Distributionsomkostninger</b>			
2011	Vedligeholdelse ledningsnet		150.000,00	
2015	Nye ledninger		0,00	
2120	Afskrivn. Ledningsnet		9.375,00	159.375,00
	<b>Administrationsomkostninger</b>			
2405	Løn		95.000,00	
2410	Km-godtgørelse		1.200,00	
2411	Dataløn		2.500,00	
2413	Bestyrelsesmøder		2.000,00	
2420	Generalforsamling		4.000,00	
2428	Personaleudgifter		15.000,00	
2430	Annoncer		15.000,00	
2435	Porto og gebyrer		3.000,00	
2436	Kontorartikler		6.000,00	
2437	Telefon og internet		7.500,00	
2438	Licenser/nye program.		15.000,00	
2439	Kontingenter		10.000,00	
2440	Revision		13.000,00	
2442	Abonnement		40.000,00	
2445	PBS udgifter		15.000,00	
2450	Bankgebyr		3.800,00	
2452	Småanskaffelser		3.000,00	
2460	Kontor/invent&vedlh.		2.500,00	
2465	Gaver og blomster		2.500,00	
2470	Forsikringer		10.000,00	
2472	Rengøringsartikler		500,00	
2475	Tab på debitorer		500,00	267.000,00
	<b>Renter:</b>			
3210	Renter 201239076		14.035,00	
3250	Garantiprov. Svbg. Kommune		4.946,00	18.981,00
	<b>Udgifter i alt</b>			1.194.156,00
	<b>Overdækning</b>			-122.344,00

Buket 2021 - Ollerup Vandværk				
Konto	Tekst	Indtægter	Udgifter	Total
1010	Fast afgift	-635.000,00		
1020	Kubikmeterafgift	-410.000,00		
1110	Hovedanlægsbidrag			
1120	Forsyningsledningsbidrag			
1130	Stikledningsbidrag			
1210	Målerleje	-108.000,00		
1240	Gebyrer u.moms	-3.000,00		-1.156.000,00
1250	Måleroplysninger	-12.500,00		-12.500,00
	<b>Indtægter i alt</b>			-1.168.500,00
	<b>Produktionsomkostninger:</b>			
2010	Vedligehold.bygninger		100.000,00	
2012	Vedligehold.installationer		100.000,00	
2013	Værktøj, reoler, inventar		15.000,00	
2014	Vedligehold.boringer		5.000,00	
2018	Produktionslønninger		75.000,00	
2020	El		90.000,00	
2121	Elafgifter		-45.000,00	
2025	Vandanalyser		25.000,00	
2029	Vandmålere		0,00	
2040	Vedlh/brændst.maskiner		2.800,00	
2045	Vand/kloak/renovation		2.000,00	
2055	Landinspektør		15.000,00	
2056	Ejendomsskat		2.500,00	
2110	Afskrivn. Bygninger		105.000,00	
2140	Afskrivn.inventar		40.000,00	
2150	Afskrivn. Boringer		90.000,00	622.300,00
	<b>Distributionsomkostninger</b>			
2011	Vedligeholdelse ledningsnet		200.000,00	
2015	Nye ledninger		0,00	
2120	Afskrivn. Ledningsnet		0,00	200.000,00
	<b>Administrationsomkostninger</b>			
2405	Løn		95.000,00	
2410	Km-godtgørelse		1.200,00	
2411	Dataløn		2.500,00	
2413	Bestyrelsesmøder		2.000,00	
2420	Generalforsamling		8.000,00	
2428	Personaleudgifter		15.000,00	
2430	Annoncer		15.000,00	
2435	Porto og gebyrer		3.000,00	
2436	Kontorartikler		6.000,00	
2437	Telefon og internet		7.500,00	
2438	Licenser/nye program.		15.000,00	
2439	Kontingenter		10.000,00	
2440	Revision		13.000,00	
2442	Abonnement		40.000,00	
2445	PBS udgifter		15.000,00	
2450	Bankgebyr		3.800,00	
2452	Småanskaffelser		3.000,00	
2460	Kontor/invent&vedlh.		2.500,00	
2465	Gaver og blomster		2.500,00	
2470	Forsikringer		10.000,00	
2472	Rengøringsartikler		500,00	
2475	Tab på debitorer		500,00	271.000,00
	<b>Renter:</b>			
3210	Renter 201239076		18.945,00	
3250	Garantipro. Svbg. Kommune		7.344,00	26.289,00
	<b>Udgifter i alt</b>			1.119.589,00
	<b>Overdækning</b>			-48.911,00



Budgetter for årene		2021	2022	2023
1010	Fast afgift	-635.000,00	-635.000,00	-635.000,00
1020	Kubikmeterafgift	-410.000,00	-560.000,00	-560.000,00
1110	Hovedanlægsbidrag			
1120	Forsyningsledningsbidrag			
1130	Stikledningsbidrag			
1210	Målerleje	-108.000,00	-106.000,00	-106.000,00
1240	Gebyrer u.moms	-3.000,00	-3.000,00	-3.000,00
		-1.156.000,00	1.304.000,00	1.304.000,00
1250	Måleroplysninger	-12.500,00	-12.500,00	-12.500,00
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>-1.168.500,00</b>	<b>1.316.500,00</b>	<b>-1.316.500,00</b>
	<b>Produktionsomkostninger:</b>			
2010	Vedligehold.bygninger	100.000,00	80.000,00	15.000,00
2012	Vedligehold.installationer	100.000,00	50.000,00	10.000,00
2013	Værktøj, reoler, inventar	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2014	Vedligehold.boringer	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			0,00	70.000,00
2018	Produktionslønninger	75.000,00	75.000,00	75.000,00
2020	Ei	90.000,00	95.000,00	110.000,00
2121	Elafgifter	-45.000,00	-45.000,00	-55.000,00
2025	Vandanalyser	25.000,00	25.000,00	25.000,00
2029	Vandmålere	0,00	0,00	0,00
2040	Vedlh/brændst.maskiner	2.800,00	22.800,00	2.800,00
2045	Vand/kloak/renovation	2.000,00	48.000,00	58.000,00
2055	Landinspektør	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2056	Ejendomsskat	2.500,00	3.000,00	3.000,00
2110	Afskrivn. Bygninger	105.000,00	140.000,00	145.000,00
2140	Afskrivn.inventar	40.000,00	150.000,00	164.000,00
2150	Afskrivn. Boringer	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	<b>Distributionsomkostninger</b>	<b>622.300,00</b>	<b>748.800,00</b>	<b>747.800,00</b>
2011	Vedligeholdelse ledningsnet	200.000,00	150.000,00	100.000,00
2015	Nye ledninger	0,00		
2120	Afskrivn. Ledningsnet	0,00	9.375,00	9.375,00
	<b>Administrationsomkostninger</b>			
2405	Løn	95.000,00	95.000,00	95.000,00
2410	Km-godtgørelse	1.200,00	1.200,00	1.200,00
2411	Dataløn	2.500,00	2.500,00	2.500,00
2413	Bestyrelsesmøder	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2420	Generalforsamling	8.000,00	4.000,00	4.000,00
2428	Personaleudgifter	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2430	Annoncer	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2435	Porto og gebyrer	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2436	Kontorartikler	6.000,00	6.000,00	6.000,00
2437	Telefon og internet	7.500,00	7.500,00	7.500,00
2438	Licenser/nye program.	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2439	Kontingenter	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2440	Revision	13.000,00	13.000,00	13.000,00
2442	Abonnement	40.000,00	40.000,00	40.000,00
2445	PBS udgifter	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2450	Bankgebyr	3.800,00	3.800,00	3.800,00
2452	Småanskaffelser	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2460	Kontor/invent&vedlh.	2.500,00	2.500,00	2.500,00
2465	Gaver og blomster	2.500,00	2.500,00	2.500,00
2470	Forsikringer	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2472	Rengøringsartikler	500,00	500,00	500,00
2475	Tab på debitorer	500,00	500,00	500,00
		271.000,00	267.000,00	267.000,00
	<b>Renter:</b>			
3210	Renter 201239076	18.945,00	14.035,00	133.633,00
3250	Garantipro. Svbg. Kommune	7.344,00	4.946,00	46.233,00
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.119.589,00</b>	<b>1.194.156,00</b>	<b>1.304.041,00</b>
	<b>Overdækning</b>	<b>-48.911,00</b>	<b>-122.344,00</b>	<b>-12.459,00</b>

Opgørelse over nyt lån m.v.		ekstra afskrivninger		2021	nyt 2023
Maskiner	3.100.000	25 år	124.000	40.000	164.000
Bygning	1.400.000	35 år	40.000	105.000	145.000

Opgørelse af gennemsnitsfamilie:

Fast årlig afgift	kr. 1.200,00
Fast årlig bidrag pr. måler	kr. 200,00
Vandforbrug 120 m3 a kr. 8,00	kr. 960,00
Statsafgift 120 m3 a kr. 6,37	<u>kr. 764,40</u>
I alt	kr. 3.124,40
moms	<u>kr. 781,10</u>
total	kr. 3.905,50

Opgørelse over nyt lån m.v. ekstra afskrivninger				2021	nyt 2023
Maskiner	3.100.000	25 år	124.000	40.000	164.000
Bygning	1.400.000	35 år	40.000	105.000	145.000

Opgørelse af gennemsnitsfamilie:		fra 2022	forhøjelse
Fast årlig afgift		kr. 1.200,00	
Fast årlig bidrag pr. måler		kr. 200,00	
Vandforbrug 120 m3 a kr. 8,00		kr. 960,00	kr. 240,00
Statsafgift 120 m3 a kr. 6,37		<u>kr. 764,40</u>	
I alt		kr. 3.124,40	
moms		kr. 781,10	kr. 60,00
total		kr. 3.905,50	kr. 300,00



## **Ollerup Vandværk A.m.b.a. ansøger om garanti for lån ved KommuneKredit**

22/22372

### **Beslutningstema**

Ollerup Vandværk A.m.b.a. har ansøgt Svendborg Kommune om kommunegaranti for et 25-årigt lån på 4,5 mio. kr. ved KommuneKredit.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsen, at der

- Stilles kommunegaranti for KommuneKredit lån på 4,5 mio. kr. til Ollerup Vandværk til finansiering af anlæg til kalkfjernelse.
- I givet fald efter gældende praksis opkræves garantiprovision, som for nærværende udgør 1,0 % årligt af restgælden 31.12.

### **Sagsfremstilling**

Ollerup Vandværk A.m.b.a. har ansøgt Svendborg Kommune om kommunegaranti for optagelse af lån på 4,5 mio. kr. ved KommuneKredit.

Begrundelsen for lånet er etablering af et anlæg til kalkfjernelse ved ionbytning.

Der er givet byggetilladelse og etablering/låntagning forventes gennemført i 2023.

Lånet påtænkes optaget med en løbetid på 25 år.

Der er tilsluttet 490 forbrugere til Ollerup Vandværk.

Etableringen af anlægget blev behandlet på generalforsamlingen i 2021, og som konsekvens heraf blev vandprisen hævet fra 6,00 kr. til 8,00 kr./m<sup>3</sup> + moms - gældende fra 2022.

Stigningen svarer til en årlig merudgift på 300,00 kr. inkl. moms, ved et gennemsnitsforbrug på 120 m<sup>3</sup>.

Det seneste foreliggende årsregnskab pr. 1.1.2021 - 31.12.2021 udviser:

- Årets resultat før skat 0 kr.
- Regnskabsmæssig værdi af anlægsaktiver er faldet fra 2,5 mio. kr. i 2020 til 2,3 mio. kr. ultimo 2021.
- Omsætningsaktiver og tilgodehavender er steget fra 1,3 mio. kr. i 2020 til 1,7 mio. kr. ultimo 2021. Heraf udgør den likvide beholdning 1,1 mio. kr. (0,7 mio. kr. ultimo 2020).
- Egenkapitalen udgør uændret 0 kr. ultimo 2021.
- Kortfristede gældsforpligtelser er faldet fra 0,7 mio. kr. i 2020 til 0,6 mio. kr. ultimo 2021.
- Den langfristede gæld er steget fra 3,1 mio. kr. i 2020, til 3,3 mio. kr. ultimo 2021.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser, såfremt terminerne på lånet bliver betalt rettidigt.

Ud over nærværende ansøgning udgør Svendborg kommunes garantier for lån til Ollerup Vandværk A.m.b.a. pr. 6. oktober 2022 ca. 0,6 mio.kr., hvorefter den samlede garanti vil udgøre 5,1 mio. kr.

Efter gældende praksis opkræves Ollerup Vandværk A.m.b.a. garantiprovision på p.t. 1,0 % årligt af restgælden pr. 31.12.

**Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 1.580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

**Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen.

**BILAG:**

# OLLERUP VANDVÆRK Amba

## Takstblad for 2023

Der betales anlægsbidrag for boligens vedkommende i forhold til antal af boligenheder på ejendommen. En "boligenhed" er en bolig egnet til beboelse, og hvor der er etableret et selvstændigt køkken.

Alle andre forbrugstyper betales anlægsbidrag i forhold til det årlige vandforbrug.

Anlægsbidrag skal være betalt inden tilslutning.

Ollerup Vandværk  
Svendborgvej 70 B  
5762 V. Skerninge

[www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)  
Tlf. 62244380 mobil 21453410  
mail: [kontor@ollerupvand.dk](mailto:kontor@ollerupvand.dk)

Driftsbidrag		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	1.200,00	1.500,00
Fast bidrag til ejendomme uden installationer	kr.	0,00	0,00
Fast årligt bidrag pr. måler	kr.	200,00	250,00
Pris pr. m <sup>3</sup>	kr.	8,00	10,00
Statsafgift af ledningsført vand pr. m <sup>3</sup>	kr.	6,37	7,96
Fast årligt bidrag for Sprinkleranlæg	kr.	2.400,00	3.000,00

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag)		Ekskl. moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m <sup>3</sup> /år	kr.	9.000,00	11.250,00
Øvrige forbrugsenheder 501 – 2.000 m <sup>3</sup> /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 2.001 – 5.000 m <sup>3</sup> /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 5.001 – 10.000 m <sup>3</sup> /år	kr.		
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	10.316,27	12.895,34
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.		
Stikledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	11.790,55	14.738,19
Målerbrønd	Kr.	3.500,00	4.375,00

Forbrug over 10.000 m<sup>3</sup> fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Anlægsbidrag udenfor vandværkets eksisterende ledningsnet/forsyningsområde fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Kontakt vandværket ved vandspild fra skjult ledning, hvor det eventuelt vil være muligt at få refusion af afgift for ledningsført vand og driftsbidrag til vandværket jf. gældende lovgivning.

## OLLERUP VANDVÆRK Amba

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Rykkegebyr ved manglende betaling	kr.	100,00	Momsfri
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.	0,00	Momsfri
Skøn af vandforbrug pga. manglende aflæsning	kr.	0,00	Momsfri
Flytteopgørelse/slutopgørelse	kr.	0,00	Momspligt
Fremsendelse af oplysninger til ejendomsmægler ifm. ejendomshandler	kr.	0,00	Momspligt
Forgæves kørsel efter aftale til forbruger	kr.	0,00	Momspligt
Gebyr for indgåelse af afdragsordning med vandforsyningen	kr.	0,00	Momsfri
Lukkegebyr	kr.	750,00	Momspligt
Genåbningsgebyr	kr.	750,00	Momspligt
Anvisning af ledning og stophane på privat grund	Kr.	750,00	Momspligt

Forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres hvert år den 1. januar efter "Indeks for vandledningsarbejder"  
Betales forfaldne afgifter ikke er Vandværket berettiget til at lukke for Vandet.  
Drifts- og anlægsbidrag godkendt af Svendborg Kommune, den



# Vedtægter

## For

### Ollerup Vandværk

#### Navn og hjemsted

##### § 1

Selskabet der er stiftet den 14. august 1935, er et andelsselskab med begrænset ansvar (a.m.b.a.), hvis navn er Ollerup Vandværk.

Selskabet har hjemsted i Svendborg Kommune.

#### Formål

##### § 2

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vand-forsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde, med godt og tilstrækkeligt vand, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål, samt deraf afledte forhold.

#### Medlemmer

##### § 3

Enhver, der har tinglyst adkomst til fast ejendom i forsyningsområdet, kan blive medlem af selskabet.

For ejendomme, der er opdelt i ejerlejligheder, er det ejerne af de enkelte ejerlejligheder, der er medlem, med mindre andet er tinglyst på ejendommen.

#### Medlemmernes rettigheder

##### § 4

Selskabets medlemmer har ret til at blive forsynet med vand på de vilkår, der er fastsat i det af Svendborg Kommune fastsatte regulativ.

Ved indmeldelse udleveres vedtægter, regulativ og gældende takstblad.

#### Medlemmernes forpligtelser og hæftelser i øvrigt

##### § 5

For enhver af selskabets forpligtelser hæfter medlemmerne alene med den i selskabet indskudte kapital.

Ethvert medlem indtræder med alle de rettigheder og forpligtelser, der fremgår af vandværkets regulativ og takstblad, herunder betaling af anlægsbidrag, samt af nærværende vedtægter.

Ethvert medlem er ansvarlig for sine eventuelle lejere.

Såfremt et medlem overdrager sin ejendom, er medlemmet – ved dødsfald medlemmets bo – forpligtet til at drage omsorg for, at den nye ejer indtræder i medlemmets forpligtelser over for selskabet. Når selskabet modtager meddelelse om ejerskifte, ophører medlemmets rettigheder og forpligtelser over for selskabet.

### **Udtræden af selskabet**

#### **§ 6**

Udtræden af selskabet kan ske ved grundens ophør som selvstændigt matrikelnummer, eller hvis ejendommen overføres til andet forsyningsområde.

Såfremt en grund ophører som selvstændigt matrikelnummer, afbrydes stikledningen fra forsyningsledningen, og medlemmet udtræder af selskabet.

Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i selskabets formue, ligesom eventuelle omkostninger afholdes af medlemmet.

### **Levering til ikke-medlemmer (købere)**

#### **§ 7**

Institutioner – som ifølge deres vedtægter – eller ejere af enkelte ejendomme – som ifølge særlige omstændigheder – ikke kan være medlemmer, vil mod en af bestyrelsen fastsat afgift – kunne få leveret vand. Sådanne købere skal forpligte sig til at overholde vandværkets vedtægter og regulativ.

Det samme gælder distributionsforeninger/selskaber, der helt eller delvist dækker deres leveringspligt ved køb fra selskabet.

Bestyrelsen fastlægger i hvert tilfælde vilkårene for sådanne vandleverancer.

### **Generalforsamling**

#### **§ 8**

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned.

Indkaldelse til generalforsamlinger, såvel ordinære som ekstraordinære, sker med mindst 14 dages varsel ved særskilt meddelelse til hvert enkelt medlem eller ved annoncering i lokal avis med angivelse af dagsorden.

Forslag skal for at kunne behandles på ordinær generalforsamling, afgives til bestyrelsen senest 15. marts.

Typiske dagsordenpunkter til den ordinære generalforsamling vil være:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
4. Budget for det/de kommende år forelægges til godkendelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen
7. Valg af revisor
8. Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 25 af medlemmerne fremsætter skriftlig forlangende herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden to måneder efter modtagelsen af den skriftlige begæring, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

De på generalforsamlingen truffede beslutninger indføres i selskabets forhandlings-protokol, der underskrives af dirigenten.

## **Stemmeret og afstemninger**

### **§ 9**

Hvert medlem har en stemme.

Et medlem kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt. Et medlem kan dog udover egen stemme kun afgive yderligere en stemme ved fuldmagt.

Ethvert medlem kan kræve hemmelig afstemning.

Købere i henhold til § 7 har ret til at overvære generalforsamlingen og har taleret, men ingen stemmeret.

Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed.

Forslag til vedtægtsændringer kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede er til stede, og når mindst 2/3 af disse stemmer for.

Er kun den anden af disse betingelser opfyldt, indkalder bestyrelsen til en ekstraordinær generalforsamling til afholdelse inden 2 måneder, på hvilken forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.

## **Bestyrelsen**

### **§ 10**

Selskabets bestyrelse består af 5 medlemmer, valgt blandt medlemmerne for 2 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis 2 og 3 medlemmer.

Herudover er hvert år valgt 2 suppleanter, som ved afgang fra bestyrelsen tiltræder efter opnået stemmetal. Sådanne bestyrelsesmedlemmer indtræder i det afgående medlems resterende valgperiode.

Genvalg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen kan til varetagelsen af den daglige drift ansætte fornødent personale og ligeledes afholde de efter dens skøn nødvendige udgifter til administration, reparation og vedligeholdelse.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Anlægsvirksomhed, der overstiger det vedtagne budget incl. eventuelle henlæggelser, skal forelægges generalforsamlingen.

Bestyrelsen kan i tilfælde af vandspild eller overtrædelse af konkrete påbud pålægge overtræderen en særafgift, som skal fremgå af takstbladet.

## **Tegningsret**

### **§ 11**

Selskabet tegnes af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrift.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

## **Regnskab**

### **§ 12**

Selskabets regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december.

Den årlige overdækning, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger og henlæggelser, kan ikke udbetales til medlemmerne. Overdækningen skal nedbringes over en passende periode gennem takstnedsættelser og/eller investering i anlæg.

Referat af generalforsamling i Ollerup Vandværk tirsdag den 15. juni 2021 afholdt på Ollerup Gymnastikhøjskole.

I generalforsamlingen deltog 67 personer, heraf 5 bestyrelsesmedlemmer.

Inden generalforsamlingen gav repræsentanter fra firmaet SILHORKO en orientering om det blødgøringsanlæg som er foreslået på Ollerup Vandværk.

## 1. Valg af dirigent

- Aage Sækmose valgt.

## 2. Valg af stemmetælle

- Peder Skov og Jens Christian Bjeldorf valgt.

## 3. Bestyrelsens beretning

- Antal Andelshavere – 10 nye, så antallet er nu 482 Andelshavere.
- Udpumpet vand i 2020 72.356 m<sup>3</sup>, heraf 45.000 m<sup>3</sup> til private.
- Hjemmeside: [www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)
- Vandanalyser: der er foretaget 10 undersøgelser i løbet af året. Vandets hårdhed er registreret til 18 Analyserne kan ses på Vandværkets hjemmeside.
- Bestyrelsen har i årets løb afholdt 7 møder.
- Fornyet ledning på Skolebakken.
- Boringsnære Beskyttelsesområder BNBO: bestyrelsen følger dette område tæt i samarbejde med kommunen og kommunen oplyses, at de er startet på foreløbig risikovurdering.
- Fjernelse af kalk fra vandet: orientering om hvad bestyrelsen har undersøgt af forskellige typer blødgøringsanlæg, herunder besøg på Vandværker hvor man har etableret sådanne nye anlæg.
- Formandens tak for godt samarbejde i bestyrelsen. Tak til kasserer Rigmor Henriksen og vandværkspasser Walter Christensen.  
**(Formandens hele beretning kan ses på Vandværkets hjemmeside.)**
- Bestyrelsens beretning taget til efterretning

## 4. Regnskab for 2020

- Kasserer Rigmor Henriksen gennemgik regnskab.
- Regnskabet enstemmigt godkendt.

## 5. Budget 2022

- Formand Aksel Pedersen gennemgik forslag til budget.
- Budget godkendt.

## 6. Indkomne forslag: fra Andelshavere og bestyrelsen;

- Bemyndige bestyrelsen til at opføre Ionbytteanlæg på Vandværket. For stemte 45, 5 stemte imod og 1 undlod at stemme. Oversendes til endelig afgørelse på ekstraordinær generalforsamling den 29. juni 2021. Hvor endelig afgørelsen træffes ved almindelig stemmeflertal.
- Ros til bestyrelsen for at have undersøgt mulighederne for forskellige typer blødgøringsanlæg, b. la. ved besøg på andre vandværker, samt ros for nytænkning og

derved at sætte Ollerup Vandværk på landkortet.

- Bemyndige bestyrelsen til at optage nyt lån i Kommunekredit over 25 år på maksimum kr. 4.500.000. For stemte 48, 1 stemte imod og 2 undlod at stemme. Oversendes til endelig afgørelse på ekstraordinær generalforsamling den 29. juni 2021. Hvor endelig afgørelsen træffes ved almindelig stemmeflertal.

7. Valg til bestyrelse

- På valg i år er: Peder Skov og Jens Christian Bjelddorf.
- Begge genvalgt.
- Valg af to suppleanter: på valg Karl Søberg og Claus Lauersen.
- Begge genvalgt

8. Eventuelt

- Tak til formand Aksel Pedersen for stor indsats for Vandværket gennem 40 år.
- Tak til dirigent Aage Sækmose for god gennemførelse af generalforsamlingen.
- Til slut en tak fra formanden for den store interesse og det store fremmøde til generalforsamlingen. Formanden håber også på stor deltagelse til næste års generalforsamling.

Generalforsamlingen slut kl. 21.20.



Aage Sækmose  
dirigent



Aksel Pedersen  
formand

# OLLERUP VANDVÆRK Amba

Bestyrelsesmøde afholdt den 15. juni 2021, kl. 21,30 på Ollerup Gymnastikhøjskole. Efter den ordinære generalforsamling.

Mødet afholdt iflg. Dagsorden nr. 128, punkterne 1 til 2.

Deltagere: Formand Aksel Pedersen  
Peder Skov  
Ove Pilgaard  
Jens Chr. Bjeldorf  
Flemming Kehler

Afbud:

## 1. Konstituering af bestyrelsen

- Følgende blev godkendt:
- Formand Aksel Pedersen
- Næstformand Peder Skov
- Sekretær Flemming Kehler
- Bestyrelsesmedlem Jens Christian Bjeldrof
- Bestyrelsesmedlem Ove Pilgaard

## 2. Eventuelt

Ingen punkter

Mødet slut

kl. 21.40.



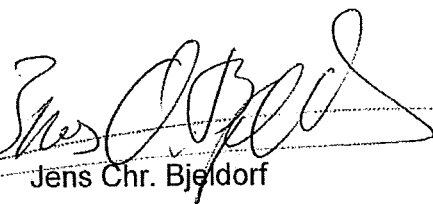
Aksel Pedersen



Peder Skov



Ove Pilgaard



Jens Chr. Bjeldorf



Flemming Kehler

---

## Ollerup Vandværk A.m.b.a.

Svendborgvej 70 B, 5762 Vester Skerninge. Telefon 62 24 43 80. Mobil 21 45 34 10

CVR nr.: 16560715

[www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)

E-mail: [kontor@ollerupvand.dk](mailto:kontor@ollerupvand.dk)

## OLLERUP VANDVÆRK

SE. Nr. 16560715

Referat af ekstraordinær generalforsamling i Ollerup Vandværk tirsdag den 29. juni 2021  
afholdt på Ollerup Gymnastikhøjskole.

I generalforsamlingen deltog 38 personer, heraf 5 bestyrelsesmedlemmer.

Inden generalforsamlingen gav repræsentanter fra firmaet SILHORKO en orientering om det blødgøringsanlæg som er foreslået på Ollerup Vandværk.

1. Valg af dirigent

- Aage Sækmose valgt.

2. Valg af stemmetælle

- Karl Søberg og Flemming Marcussen valgt.

3. Bemyndige bestyrelsen til at opføre et Ionbytteanlæg på Vandværket.

- Inden afstemningen redegjorde dirigenten for vedtægternes regler om afstemning.
- 34 af de fremmødte er stemmeberettiget, samt der er afleveret 9 gyldige fuldmagter.
- Resultat af afstemningen: 40 stemte for projektet. 2 stemte imod. 1 stemte hverken for eller imod.

• **Dermed kan bestyrelsen iværksætte projektet.**

4. Bemyndige bestyrelsen til at optage lån i Kommunekredit over 25 år på maksimum kr. 4.500.000 kr.

- Resultat af afstemningen: 40 stemte for projektet. 1 stemte imod. 2 stemte hverken for eller imod.
- **Dermed kan bestyrelsen optage lån på maksimum 4.500.000 kr.**

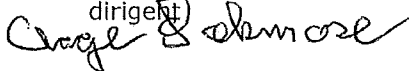
5. Eventuelt

- Spørgsmål fra forsamling om hvornår projektet kan iværksætte. Der ansøges straks, men det er usikkert om hvor en godkendelse modtages og dermed hvornår projektet kan igangsættes, men bestyrelsen vil gøre alt for at det sker så hurtigt som muligt.
- Spørgsmål vedr. beskyttelse af vandværkets boringsnære områder - BNBO. Formanden oplyste at Kommunen ikke p.t. har inddraget Vandværket, men Kommunen har oplyst at den har igangsat de indledende undersøgelser.
- Tak til formand Aksel Pedersen for stor indsats for Vandværket gennem 40 år. Bestyrelse og personale på vandværket overrakte en lille erkendtlighed til formanden
- Tak til dirigent Aage Sækmose for god gennemførelse af generalforsamlingen.
- Til slut en tak fra formanden for andelshavernes interesse og det store fremmøde til den ekstraordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling slut kl. 20.50.

29/6 2021

Aage Sækmose  
dirigent



Aksel Pedersen  
formand



Referat af generalforsamling i Ollerup Vandværk onsdag den 27. april 2022 afholdt i Øster Skerninge Forsamlingshus, kl. 19.30.

I generalforsamlingen deltog 24 personer, heraf 5 bestyrelsesmedlemmer.

## Dagsorden:

### 1. Valg af dirigent

- Aage Sækmose blev valgt.

### 2. Bestyrelsens beretning

- Antal Andelshavere – 6 nye, så antallet er nu 488 Andelshavere. Udpumpet vand i 2021 69.939 m<sup>3</sup>, heraf 48.000 m<sup>3</sup> til private. Svind udgør 2,4 %.
- Nyt på hjemmeside: [www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)
- Vandanalyser: der er foretaget 10 undersøgelser i løbet af året. Vandets hårdhed er registreret til 18. Analyserne kan ses på Vandværkets hjemmeside.
- Bestyrelsen har i årets løb afholdt 7 møder. Der er sket en udskiftning i Bestyrelsen. Jens Chr. Bjelddorf er udtrådt og første suppleant Karl Søberg er indtrådt i bestyrelsen i efteråret. Fremover tilbydes suppleanterne at deltage i bestyrelsesmøderne.
- Boringsnære Beskyttelsesområder BNBO: bestyrelsen har løbende fulgt op med kontakt til kommunen. Svendborg Kommune har ud fra den lokale risikovurdering ikke givet Ollerup Vandværk et påbud, så vandværket skal ikke foretage noget forebyggende.
- Fjernelse af kalk fra vandet: På sidste års generalforsamling blev det godkendt at Ollerup Vandværk kunne etablere et blødgøringsanlæg/ionbytning anlæg og der kunne lånes ca. 4 mill.kr. Der er søgt diverse godkendelser til projektet, men disse er ikke givet på nuværende tidspunkt. Godkendt, at der kan lånes op til 4,5 mill. Kr. i Kommunekredit.
- Vandpriser for år 2022 – fremgår af takstblad som kommunen har godkendt 21/12 2021 – se vandværkets hjemmeside.
- Formandens tak for godt samarbejde i bestyrelsen. Tak til kasserer Rigmor Henriksen og vandværkspasser Walter Christensen. Tak til de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.  
**(Formandens hele beretning kan ses på Vandværkets hjemmeside.)**  
Fra andelshaver: forslag om forbedring/opdatering af Vandværkets hjemmeside og spørgsmål om genovervejelse af valg af lokal bilags revision. Bestyrelsen lover at se på disse emner.  
Bestyrelsens beretning blev enstemmigt godkendt

### 4. Regnskab for 2021

- Kasserer Rigmor Henriksen gennemgik regnskab.

- Regnskabet blev enstemmigt godkendt.

#### 5. Budget 2023

- Formand Aksel Pedersen gennemgik forslag til budget 2023. Spørgsmål om forventet udgift til salt til blødgøringsanlæg. Dette er der taget højde for i budgetter. Ligeledes blev der spurgt om opsætning af solceller på Vandværket. Bestyrelsen lovede at drøfte dette emne.
- Budget enstemmigt godkendt.

#### 6. Indkomne forslag: fra Andelshavere og bestyrelsen;

- Ingen forslag.

#### 7. Valg til bestyrelse

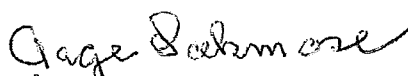
- På valg i år er: Aksel Pedersen, Ove Pilgaard (ønsker ikke genvalg), Flemming Kehler. Peder Jonsson og Karsten Møller-Jensen blev foreslået til bestyrelsen. Der blev gennemført skriftlig afstemning blandt de fire personer som ønskede valgt til bestyrelsen. Der blev valgt 2 stemmetællere: Preben Jensen og Johan Guldbjart. Der var 23 stemmeberettiget på generalforsamlingen. Der blev afgivet 23 stemmer og 1 blank.
- Aksel Pedersen valgt med 22 stemmer, Flemming Kehler valgt med 22 stemmer, Karsten Møller-Jensen valgt med 12 stemmer. Peder Jonsson fik 10 stemmer.
- Valg af to suppleanter – på valg hver år: Claus Lauersen (1.suppleant) og Johan Guldbjart (2. suppleant) valgt.

#### 8. Valg af revisor: reg. Revisor Lars Gotfredsen blev genvalgt.

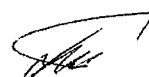
#### 8. Eventuelt

- Tak fra formanden til Ove Pilgaard for god indsats igennem 44 år. Tak til kasserer Rigmor Henriksen for sin store indsats.
- Tak til dirigent Aage Sækmose for god gennemførelse af generalforsamlingen.
- Til slut en tak fra formanden til de fremmødte til generalforsamlingen.

Generalforsamlingen slut kl. 20.30.



Aage Sækmose  
dirigent



Aksel Pedersen  
formand

# OLLERUP VANDVÆRK Amba

Konstituerende bestyrelsesmøde afholdt den 27. april 2022, kl. 21,00 i Øster Skerninge Forsamlingshus.

Mødet afholdt iflg. Dagsorden nr. 133, punkt 1 til 5.

Deltagere: Aksel Pedersen  
Peder Skov  
Carsten Møller Jensen  
Karl Søberg  
Flemming Kehler  
Afbud: Ingen

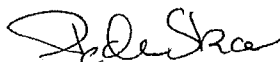
Dagsorden nr. 133

## Dagsorden

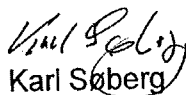
1. Valg af formand:  
Aksel Pedersen blev valgt.
2. Valg af næstformand:  
Peder Skov blev valgt.
3. Valg af sekretær:  
Flemming Kehler blev valgt.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer:  
Karl Søberg og Carsten Møller Jensen blev valgt.
5. Eventuelt:  
Ingen bemærkninger.

Mødet slut kl. 21.15.

  
Aksel Pedersen

  
Peder Skov

  
Carsten Møller Jensen

  
Karl Søberg

  
Flemming Kehler

---

## Ollerup Vandværk A.m.b.a.

Svendborgvej 70 B, 5762 Vester Skerninge. Telefon 62 24 43 80. Mobil 21 45 34 10

CVR nr.: 16560715

[www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)

E-mail: [kontor@ollerupvand.dk](mailto:kontor@ollerupvand.dk)



**Ollerup Vandværk A.m.b.a**  
Att.: Aksel Pedersen  
Sømarken 155  
5762 Vester Skerninge

## **HOVEDENTREPRISEKONTRAKT**

### **1.0 Parterne**

#### **Bygherre**

**Ollerup Vandværk A.m.b.a**  
Svendborgvej 70B  
5762 Vester Skerninge  
CVR nr. 16560715

#### **Hovedentreprenør**

**SILHORKO-EUROWATER A/S**  
Århusvej 79, Stilling  
8660 Skanderborg  
CVR nr. 39176513

#### **Byggeplads**

**Ollerup Vandværk A.m.b.a**  
Svendborgvej 70B  
5762 Vester Skerninge

## 2.0 Arbejdet

Hovedentreprisen omfatter i hovedtræk:

- 2.1 Levering og montering af komplet nyt blødgøringsanlæg
- 2.2 Levering af ny hoved og automatiktafle, samt undertavle
- 2.3 Udskiftning af forsyningspumper og rørmanifold
- 2.4 Levering og montering af skyllevandsmåler

## 3.0 Aftalegrundlag

- 3.1 Tilbuds nr. 4.569 revision 3 af 9. februar 2022
- 3.2 Maskinbeskrivelse nr. 4.569 revision 3 af 9. februar 2022
- 3.3 El- og styringsbeskrivelse nr. 4.569 revision 3 af 9. februar 2022
- 3.4 Kontrakten er betinget af at der opnås myndighedstilladelser
- 3.5 Kontrakten er betinget af at Ollerup Vandværk A.m.b.a opnår lånefinansiering til projektet

## 4.0 Forbehold

- 4.1 Forbehold og arbejde som ikke er inklusiv i denne entrepriseaftale, fremgår af tilbuddet.
- 4.2 Der tages forbehold for ekstraordinære lange leveringstider på materialer.

## 5.0 Entreprisesum

- 5.1 Kontraktbeløb ekskl. moms kr. 3.050.000,00  
**Skriver:** Tremillionerfemtitusinde 00/100
- 5.2 Betaling af kontraktbeløbet sker iht. AB18 §36 stk. 1 (dog ændret til én månedlig aconto)
- 5.3 Betalingsfrist iht. AB18 §37 stk. 1 (netto 15 dage)

## 6.0 Procesgaranti

- 6.1 Silhorko-Eurowater A/S garanterer en rentvandskvalitet iht. tilbuds nr. 4.569 revision 3 af 9. februar 2022, efter indkøringsperiodens udløb.
- 6.2 Procesgarantien er baseret på følgende borer og råvandsanalyser.

### Boring nr. 1

DGU nummer: 164.1884  
Laboratorie: Eurofins  
Analysejournal nr.: 835-2014-80205897  
Prøvetagnings dato: 18.2.2015

### Boring nr. 2

DGU nummer: 164.351  
Laboratorie: Agrolab  
Analysejournal nr.: 1836074\_246125  
Prøvetagnings dato: 1.6.2017

### Boring nr. 3

DGU nummer: 164.493  
Laboratorie: Eurofins  
Analysejournal nr.: 835-2014-80167295  
Prøvetagnings dato: 18.2.2015

## 7.0 Udførselsperiode

- 7.1 Aftales når myndighedstilladelse er opnået.  
7.2 Der udarbejdes en hovedtidsplan for projektet i forbindelse med detailprojektering.

## 8.0 Forsinkelser

- 8.1 Der henvises til AB18 §39.

## 9.0 Kontaktpersoner

- 9.1 For bygherre: Aksel Pedersen, Formand  
9.2 For Hovedentreprenør: Arne Chr. Koch

## 10.0 Sikkerhedsstillelse

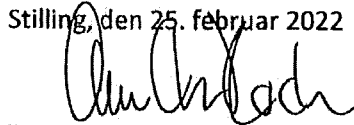
- 10.1 Hovedentreprenøren stiller ikke sikkerhed.

## 11.0 Forsikring

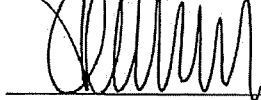
- 11.1 Bygherren (Ollerup Vandværk A.m.b.a) tegner All-risk forsikring for projektet, som bl.a. omfatter brand- og stormskadeforsikring, og som også medtager hovedentreprenøren (SILHORKO-EUROWATER A/S) og dennes underentreprenører.  
11.2 SILHORKO-EUROWATER A/S tegner særskilt montageforsikring.

## 12.0 Underskrift

Stilling, den 25. februar 2022



Silhorko-Eurowater A/S  
Arne Chr. Koch

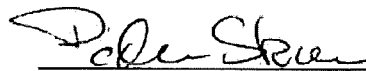


Silhorko-Eurowater A/S  
Torben Buhl

Ollerup, den 25. februar 2022



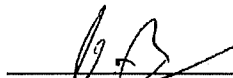
Ollerup Vandværk A.m.b.a.  
Aksel Pedersen, Formand



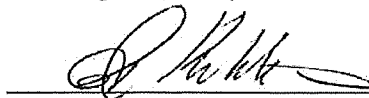
Ollerup Vandværk A.m.b.a.  
Peder Skov, Næstformand



Ollerup Vandværk A.m.b.a.  
Karl Søberg, Bestyrelsesmedlem



Ollerup Vandværk A.m.b.a.  
Over Pilgaard, Bestyrelsesmedlem



Ollerup Vandværk A.m.b.a.  
Flemming Kehler, Sekretær





Revision af regnskaberne foretages af en registreret eller en statsautoriseret revisor.

Revisoren vælges for 2 år ad gangen.

Årsregnskabet underskrives af bestyrelsen og påtegnes af revisoren.

## **Opløsning**

### **§ 13**

Opløsning kan kun beslattes, såfremt 3/4 af samtlige stemmeberettigede stemmer for.

Dersom opløsningen vil kunne ske uden indskrænkning i forsyningsmulighederne, f.eks. ved fusion med et andet vandværk eller ved kommunal overtagelse, kan opløsningen dog beslattes efter de i § 9 angivne bestemmelser vedrørende vedtægtsændringer.

Den opløsende generalforsamling træffer afgørelse om eventuelle aktivers anvendelse. En eventuel overdækning kan ikke udloddes til medlemmerne, men kan overføres til et andet selskab, der varetager samme eller lignende formål som selskabet.

## **Ikrafttræden**

### **§ 14**

Selskabets vedtægter er vedtaget på den konstituerede generalforsamling den 14. august 1935.

Ændret på ekstraordinære generalforsamlinger den 16. april 1974, den 15. maj 1986, den 2. april 2003, den 23. april 2008, og sidst ændret på generalforsamlingen den 20. august 2020.

Vedtægterne er gældende fra den 21. august 2020.



LILLY JEPPESEN  
CVR NR. 18 58 72 46

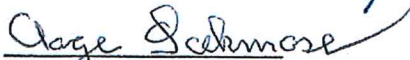
LARS GOTFREDSEN  
CVR NR. 35 07 11 99

## OLLERUP VANDVÆRK

CVR. NR. 16 56 07 15

### ÅRSRAPPORT FOR 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 29. 2022

  
Dirigent

## **INDHOLDSFORTEGNELSE**

### **SIDE**

#### **PÅTEGNINGER**

Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors erklæring .....	2 - 3

#### **LEDELSESBERETNING**

Selskabsoplysninger .....	4
---------------------------	---

#### **ÅRSREGNSKAB**

Anvendt regnskabspraksis .....	5 - 6
Resultatopgørelse .....	7
Balance .....	8 - 9
Specifikationer til resultatopgørelsen .....	10 - 11
Specifikationer til balancen .....	12 - 13

### BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for Ollerup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultat af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021.



Ingen af selskabets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Ollerup den 9. februar 2022

  
Aksel Pedersen  
Formand

  
Ove Eilegaard

  
Peder Skov  
Næstformand  
  
Karl Søberg

  
Flemming Kehler  
sekretær

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til andelshaverne i Ollerup Vandværk**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ollerup Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Svendborg, den 9. februar 2022

**RevisorGruppen v/Gotfredsen I/S**

**Registrerede revisorer**

cvr. nr. 35071199



**Lars Gotfredsen**

Registreret revisor

medlem af FSR - danske revisorer

MNE-nr 12451

**SELSKABSOPLYSNINGER****SELSKABSNAVN:**

Ollerup Vandværk  
Svendborgvej 70 B  
5762 Vester Skerninge

CVR. NR. 16 56 07 15  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**BESTYRELSE**

Aksel Pedersen, formand  
Peder Skov  
Ove Pilgaard  
Flemming Kehler  
Karl Søberg

**REVISOR:**

RevisorGruppen  
v/Gotfredsen I/S  
Vestergade 165 A, 1  
5700 Svendborg

**PENGEINSTITUT**

Danske Bank



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Ollerup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsel som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

### **NETTOOMSÆTNING**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

### **PRODUKTIONSOMKOSTNINGER**

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivninger på anlæg.

### **DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER**

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

-fortsættes-

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger mv.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Ejendomme, driftsmateriel og andre anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

		Restværdi
Ejendomme .....	35 år	0
Produktionsanlæg og maskiner .....	25 år	0
Ledningsnet .....	10-20 år	0
Boringer .....	15 år	0

### TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg.

### LIKVIDER

Likvider omfatter kontante bankindestående.

### PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### EGENKAPITAL

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat

### OVERDÆKNING

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

### GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2021

	Noter	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 kr.	Budgettal (ej reviderede)	
				2021 t.kr.	2022 t.kr.
<b>Nettoomsætning</b>	1	777.363	878.703	1.156	1.304
Produktionsomkostninger	2	<u>-413.001</u>	<u>-450.079</u>	<u>-622</u>	<u>-802</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>364.362</b>	<b>428.625</b>	<b>534</b>	<b>502</b>
Distributionsomkostninger	3	-73.214	-181.468	-200	-159
Administrationsomkostninger	4	<u>-270.586</u>	<u>-224.244</u>	<u>-271</u>	<u>-267</u>
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>20.563</b>	<b>22.912</b>	<b>63</b>	<b>76</b>
Andre driftsindtægter	5	<u>13.129</u>	<u>12.836</u>	<u>12</u>	<u>13</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>33.691</b>	<b>35.748</b>	<b>75</b>	<b>89</b>
Finansielle indtægter	6	0	0	0	0
Finansielle omkostninger	7	<u>-33.691</u>	<u>-35.748</u>	<u>-26</u>	<u>-79</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>49</b></u>	<u><b>10</b></u>

**Balance pr. 31. december 2021**

<b>Aktiver</b>	<b>Noter</b>	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Grunde og bygninger	8	1.448.000	1.553.000
Inventar og installationer		160.647	200.647
Ledningsnet		131.250	140.625
Boringer		<u>554.416</u>	<u>644.416</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>2.294.313</u></b>	<b><u>2.538.688</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>2.294.313</u></b>	<b><u>2.538.688</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	547.820	545.953
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>547.820</u></b>	<b><u>545.953</u></b>
Kassebeholdning		0	0
Danske Bank		<u>1.114.202</u>	<u>714.120</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>1.114.202</u></b>	<b><u>714.120</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.662.022</u></b>	<b><u>1.260.073</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>3.956.335</u></b>	<b><u>3.798.761</u></b>

**Balance pr. 31. december 2021**

<b>Passiver</b>	<b>Noter</b>	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 t.kr.</b>
Overført resultat		0	0
<b>Egenkapital i alt</b>	10	<u>0</u>	<u>0</u>
Overdækning	11	2.814.049	2.335.032
Gæld til finansielle institutter	12	<u>496.400</u>	<u>737.242</u>
<b>Langfristet gældsforpligtelser</b>		<u><b>3.310.449</b></u>	<u><b>3.072.274</b></u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpl.	13	238.000	232.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14	<u>407.886</u>	<u>494.487</u>
<b>Kortfristet gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>645.886</b></u>	<u><b>726.487</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>3.956.335</b></u>	<u><b>3.798.761</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><b>3.956.335</b></u>	<u><b>3.798.761</b></u>

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Ingen aktuelle

**Noter til resultatopgørelsen for 2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 1 Netto omsætning</b>		
Fast afgift	642.122	634.669
Kubikmeterafgift	403.878	412.522
Hovedanlægsbidrag - indskud	99.000	27.000
Forsyningsledningsbidrag	0	0
Stikledningsbidrag	0	0
Målerbrønd	0	0
Målerleje	109.580	108.352
Gebyrer u. moms	1.800	1.200
Underdækning/Overdækning	-479.017	-305.039
<b>Netto omsætning i alt</b>	<b>777.363</b>	<b>878.703</b>

**Note 2 Produktionsomkostninger**

Vedligeholdelse bygninger	18.888	2.741
Vedligeholdelse installationer	20.425	22.535
Værktøj, reoler og inventar	247	15.197
Vedligeholdelse boringer	0	0
Produktionslønninger	43.583	56.813
Køb af vand	1.865	0
El til produktion	70.862	83.324
El-afgifter	-39.799	-41.723
Vandanalyser og boringskontrol	22.434	24.262
Målerbrønde	1.173	0
Vandmålere	16.565	44
Redskabsskur	0	3.641
Vedligehold og brændstof maskiner	1.623	1.864
Vand, kloakbidrag, renovation mv.	1.507	1.208
Diverse omkostninger vedr. afkalkningsanlæg	3.942	0
Ejendomsskat	2.293	2.339
Forsikringer	9.280	9.057
Landinspektør	3.114	33.776
Afskrivninger	235.000	235.000
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>413.001</b>	<b>450.079</b>

**Note 3 Distributionsomkostninger**

Vedligeholdelse ledningsnet, brønde og stikledninger	63.839	130.643
Teknisk bistand og rådgivning	0	14.750
Afskrivninger	9.375	36.075
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>73.214</b>	<b>181.468</b>

**Note 4 Administrationsomkostninger**

Øvrige udgifter bestyrelsesmøder mv.	12.783	13.684
Generalforsamling	11.103	1.682
Lønninger	100.399	93.397
Annoncer	20.974	14.425
Porto og gebyrer	2.440	2.638
Kontorartikler	5.737	4.419
Telefon og internet	6.636	5.981
Kontingenter	6.087	8.626
Småanskaffelser	9.296	1.904
Abonnementer	44.936	39.432
Kontorinventar og vedligeholdelse	2.018	1.068
Sponsorat	0	0
Dataløn	2.192	2.089
PBS udgifter	14.659	14.531
Vandværksprogrammer	11.763	0
Revisor	13.000	12.750
Rengøringartikler	66	275
Gaver og blomster	2.803	1.929
Bankgebyrer	3.732	3.730
Differencer	-39	34
Tab på debitorer	0	1.650
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>270.586</b>	<b>224.244</b>

**Note 5 Andre driftsindtægter**

Måleraflæsningsgebyr	13.129	12.836
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b>13.129</b>	<b>12.836</b>

**Note 6 Finansielle indtægter**

Renteindtægter, bank	0	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 7 Finansielle omkostninger**

Renteudgifter prioritetsgæld	18.945	23.755
Renteudgifter bank	7.402	2.302
Garantiprovision Kommunen	7.344	9.692
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>33.691</b>	<b>35.748</b>

**Noter til balancen for 2021**

	<b>2021 kr.</b>		
<b>Note 8 Materielle anlægsaktiver</b>			
	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Inventar og installationer</b>	<b>Ledningsnet</b>
Kostpris 1. januar	3.128.000	1.413.495	1.899.115
Tilgange	0	0	150.000
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december	<u>3.128.000</u>	<u>1.413.495</u>	<u>2.049.115</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	1.575.000	1.212.848	1.908.490
Årets afskrivninger	105.000	40.000	9.375
Afskrivninger vedrørende afgang	0	0	0
Afskrivninger pr. 31. december	<u>1.680.000</u>	<u>1.252.848</u>	<u>1.917.865</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b><u>1.448.000</u></b>	<b><u>160.647</u></b>	<b><u>131.250</u></b>
			<b>Boringer</b>
Kostpris 1. januar			1.144.416
Tilgange			0
Afgang			0
Kostpris 31. december			<u>1.144.416</u>
Afskrivninger pr. 1. januar			500.000
Årets afskrivninger			90.000
Afskrivninger vedrørende afgang			0
Afskrivninger pr. 31. december			<u>590.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>			<b><u>554.416</u></b>



	2021 kr.	2020 t.kr.
<b>Note 9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender brutto	511.570	534.703
Udskrevne fakturaer	36.250	11.250
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>547.820</b>	<b>545.953</b>
<b>Note 10 Egenkapital</b>		
Overført resultat pr. 1. januar	0	0
Årets resultat	0	0
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Note 11 Overdækning</b>		
Overdækning pr. 1. januar	2.335.032	2.029.993
Årets overdækning, jf. note 1	479.017	305.039
<b>Overdækning pr. 31. december</b>	<b>2.814.049</b>	<b>2.335.032</b>
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	0	0
Heraf langfristet del	<b>2.814.049</b>	<b>2.335.032</b>
<b>Note 12 Gæld til finansielle institutter</b>		
Kommunekredit	734.400	969.242
Heraf kortfristet del	-238.000	-232.000
<b>Gæld til finansielle institutter i alt</b>	<b>496.400</b>	<b>737.242</b>
<b>Note 13 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser</b>		
Overdækning jf. note 11	0	0
Kommunekredit jf. note 12	238.000	232.000
<b>Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>238.000</b>	<b>232.000</b>
<b>Note 14 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Moms	154.590	221.549
Afgift af ledningsført vand	221.481	223.095
Skyldig a-skat og feriepenge	7.936	21.185
Afsat revisor	13.000	12.500
Øvrige kreditorer	10.879	16.158
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>407.886</b>	<b>494.487</b>



# OLLERUP VANDVÆRK Amba

## Takstblad for 2022

Der betales anlægsbidrag for boligens vedkommende i forhold til antal af boligenheder på ejendommen. En "boligenhed" er en bolig egnet til beboelse, og hvor der er etableret et selvstændigt køkken.

Alle andre forbrugstyper betales anlægsbidrag i forhold til det årlige vandforbrug.

Anlægsbidrag skal være betalt inden tilslutning.

Ollerup Vandværk

Svendborgvej 70 B

5762 V. Skerninge

[www.ollerupvand.dk](http://www.ollerupvand.dk)

Tlf. 62244380 mobil 21453410

mail: [kontor@ollerupvand.dk](mailto:kontor@ollerupvand.dk)

Driftsbidrag		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	1.200,00	1.500,00
Fast bidrag til ejendomme uden installationer	kr.	0,00	0,00
Fast årligt bidrag pr. måler	kr.	200,00	250,00
Pris pr. m <sup>3</sup>	kr.	8,00	10,00
Statsafgift af ledningsført vand pr. m <sup>3</sup>	kr.	6,37	7,96
Fast årligt bidrag for Sprinkleranlæg	kr.	2.400,00	3.000,00

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag)		Ekskl. moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m <sup>3</sup> /år	kr.	9.000,00	11.250,00
Øvrige forbrugsenheder 501 – 2.000 m <sup>3</sup> /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 2.001 – 5.000 m <sup>3</sup> /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 5.001 – 10.000 m <sup>3</sup> /år	kr.		
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	10.316,27	12.895,34
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.		
Stikledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	11.790,55	14.738,19
Målerbrønd	Kr.	3.500,00	4.375,00

Forbrug over 10.000 m<sup>3</sup> fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Anlægsbidrag udenfor vandværkets eksisterende ledningsnet/forsyningsområde fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Kontakt vandværket ved vandspild fra skjult ledning, hvor det eventuelt vil være muligt at få refusion af afgift for ledningsført vand og driftsbidrag til vandværket jf. gældende lovgivning.

## OLLERUP VANDVÆRK Amba

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Rykkegebyr ved manglende betaling	kr.	100,00	Momsfri
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.	0,00	Momsfri
Skøn af vandforbrug pga. manglende aflæsning	kr.	0,00	Momsfri
Flytteopgørelse/slutopgørelse	kr.	0,00	Momspligt
Fremsendelse af oplysninger til ejendomsmægler ifm. ejendomshandler	kr.	0,00	Momspligt
Forgæves kørsel efter aftale til forbruger	kr.	0,00	Momspligt
Gebyr for indgåelse af afdragsordning med vandforsyningen	kr.	0,00	Momsfri
Lukkegebyr	kr.	750,00	Momspligt
Genåbningsgebyr	kr.	750,00	Momspligt
Anvisning af ledning og stophane på privat grund	Kr.	750,00	Momspligt

Forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres hvert år

den 1. januar efter "Indeks for vandledningsarbejder"

Betales forfaldne afgifter ikke er Vandværket berettiget til at lukke for Vandet.

Anlægsbidrag reguleret pr. 1/1 2022 efter indeks

Drifts- og anlægsbidrag godkendt af Svendborg Kommune, den 21/12 2021.